

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	あらた八街事業所
住 所	千葉県八街市八街ほ250-4 サンシャインビル2F
電話番号	043-497-2915

事業所番号	1214500256
管理者名	小松 嘉代子
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(II) 生産活動		点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

(III) 多様な働き方（※）		点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数		（注1）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上（※）		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5
（※）8項目の合計点に応じた点数		（注2）5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	150	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 7 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	39,522	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	9,793	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.22	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	30,371,971	円	利用者に支払った賃金総額	30,087,860	円	収支	284,111	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（ 6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	37,180,800	円	利用者に支払った賃金総額	37,178,909	円	収支	1,891	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------	---

前年度（ 7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	50,149,027	円	利用者に支払った賃金総額	50,146,245	円	収支	2,782	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 7 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 コミュニケーション実践研修	
研修講師 番澤 清美	
実施日・受講者数 12月 9日 1人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 就労選択支援に伴う利用者様との取組み研究発表会	
実施日 1月 21日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 就労継続支援A型事業所 うおへい	
実施日/参加者数 11月 19日 1人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 展示・販売会2025	
主催者名 千葉県社会就労センター協議会	
日時 9月 26日	
内容 販路拡大のためのプレゼン	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 7年 10月 1日	
人事評価制度の対象職員数 1名	
うち昇給・昇格を行った者 1名	
当該人事評価制度の周知方法 就業規則	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画




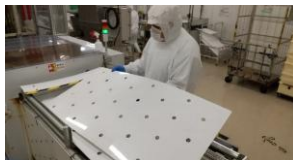

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	株式会社あらた 八街事業所
住 所	八街市八街ほ250-4サンシャインビル2F
電話番号	043-497-2915

事業所番号	1214500256
管理者名	小松 嘉代子
対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 Jリーフ株式会社</p> <p>実施日程 2025/4/1～2026/3/31</p> <p>実施した生産活動 ・植物生産工場にて洗浄作業</p> <p>利用者数 等 引率職員1名 スタッフ4名</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p> <p>成果物の写真</p> <p>活動内容の追加コメント</p>     
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい 企業様の環境・施設にて仕事ができる</p> <p>地域にとってのメリット 障害者への理解を深める</p> <p>対象者にとってのメリット 社会性・マナーの習得</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果 他者との連携の取り方、報告・連絡・相談の大切さを実践で学ぶことが出来る</p> <p>得られた成果 一般就労への意識が高まる</p> <p>課題点 施設外作業と一般就労の違い</p>	

連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p>	<p>細かなルールの変更等にも、指導者さんの下、適宜対応いただき、業務してくれていると感じます。</p> <p>あと30分でも早くに業務開始いただけると本当に助かります。</p>		
連携先企業名	Jリーフ株式会社	担当者名	諸岡和男

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	あらた八街事業所
住 所	千葉県八街市八街ほ250-4 サンシャインビル2F
電話番号	043-497-2915

事業所番号	1214500256
管理者名	小松 嘉代子
対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

- ①朝礼でラジオ体操、あいさつ6大用語、経営理念を唱和
事業所内 毎日朝礼時
- ②職員・利用者の全体ミーティング
事業所内 不定期
- ③利用者間での作業内容の継承
事業所内・施設外 毎日

<目的>

- ①一般就労において、挨拶や唱和を通して、作業向上を図る
- ②作業効率の向上や働きやすい職場作りをみんなで行う
- ③作業を教えあう事で振り返り、各々の自信に繋げていく

<成果>

- ①順番で回ってくるので、声を出すことが苦手な方も当たり前のようになれる
- ②意見を交わすことにより、コミュニケーション能力の向上、就労環境の改善に繋がっている
- ③人に教える事で再確認し、作業効率が向上することで自信に繋がり、一般就労への意識が高まっている

<活動の様子>



連携先の企業や事業所等の意見または評価

- ☆施設外就労先企業様より信頼が増しつつあり、増員の依頼を得る事が出来た(旭ハウス)
- ☆持ち場の環境を綺麗に保ち、作業を丁寧にこなしてくれて助かっているとのお言葉を得られた(Jリーフ)
- ☆施設内作業の委託先企業様より期待の声をいただき、数量も増えてきた(光金属)

連携先企業(担当者)

旭ハウス(佐久間様) Jリーフ(諸岡様) 光金属(齊藤部長様)

利用者からの意見・評価

- ☆ミーティングで他の方も同じ事を感じていたと知り安心した(全体ミーティング)
- ☆意見交換が出来たので、今後は良い方向に進むのではと期待が持てる(全体ミーティング)
- ☆最初は恥ずかしかったが、今では大きな声で挨拶ができるようになった(朝礼の挨拶6大用語など)
- ☆日々の挨拶で社会でのコミュニケーション能力がついてきていると感じる(利用者間の作業継承)